

|  |  |
| --- | --- |
|  | **FORMULAIRE****DE DEMANDE D’AIDE FINANCIÈRE** |

**Assainissement collectif**

Chapitre A.1.1 et A.2 du programme "Eau, climat & biodiversité" 2025-2030

# Nom de l’interlocuteur agence de l’eau Seine-Normandie, si connu : ..........

# Dénomination du projet : ..........

**1 – Identification**

**Maîtrise d’Ouvrage du projet (ou coordonnateur si groupement de commande) :**

Nom ou Raison Sociale : ..........

Adresse : ..........

Code postal : .......... Ville : ..........

N° SIRET : ..........

Nom et prénom de la personne en charge du dossier : ..........

Qualité : ..........

Tel : .......... Courriel : ..........

Le projet fait-il appel à une prestation d’Assistance à Maîtrise d’Ouvrage ? Si oui, précisez nom et coordonnées : ..........

**Maitrise d’Œuvre du projet :**

Nom ou Raison Sociale : ..........

Nom et prénom de la personne en charge du dossier : ..........

Tel : .......... Courriel : ..........

**Bénéficiaire :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le maître d’ouvrage est-il seul bénéficiaire de l’aide ? : | [ ]  oui | [ ]  non |

Si non, préciser le nom du (des) bénéficiaire(s) : ..........

**2 – Contexte réglementaire**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * **Renseignement de l'observatoire national des services publics d'eau et d'assainissement (SISPEA) avec les données du dernier Rapport sur le Prix du Service publié à la date du dépôt de la demande d'aide1 :**
 | [ ]  oui | [ ]  non |  |
| * **Existence d’un Schéma Directeur d’Assainissement (SDA) ou d’une étude diagnostique de moins de 10 ans ?**
 | [ ]  oui | [ ]  non | Finalisé le .......... |
| * **Existence d’un zonage d’assainissement des eaux usées ?**
 | [ ]  oui | [ ]  non | Approuvé après enquête publique le .......... |
| * **Existence d’un zonage pluvial ?**
 | [ ]  oui | [ ]  non | Approuvé après enquête publique le .......... |
| * **Existence d’une autosurveillance conforme à l’arrêté du 21/07/2015 modifié ?**
 | [ ]  oui | [ ]  non |  |
| * **Existence d’un diagnostic permanent2 conforme à l’arrêté du 21/07/2015 modifié ?**
 | [ ]  oui | [ ]  non |  |

1 : Joindre toute preuve de dépôt des données correspondant à :

* L’année N-2 si le dossier est déposé avant le 30 septembre de l’année N ;
* L’année N-1 lorsque le dossier est déposé après le 30 septembre de l’année N.

2 : manuel d’autosurveillance validé par les Services de Police de l’Eau et transmission annuelle du bilan annuel de fonctionnement à l’Agence de l’Eau et aux Services de Police de l’Eau.

**3 – Présentation du projet**

**Commune(s) de localisation du projet :** ..........

**Il s’agit :** [ ]  d’études[ ]  d’études et de travaux [ ]  de travaux [ ]  autre (précisez) : ……………….

**Description sommaire** *(Objectifs / Enjeux / Localisation du projet)* **:** ……….

**Contrat territorial :** (indiquez si le projet est intégré dans un contrat territoire eau et climat, contrat de rivière ou un autre contrat avec l’agence de l’eau Seine-Normandie) : ……….

**Coût prévisionnel :**

Précisez si 3: [ ]  montant en HT [ ]  montant en TTC

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coût prévisionnel total (en €)** | **Date prévisionnelle****de début de l’opération** | **Durée prévisionnelle** |
| .......... | .......... | .......... |

3 : Indiquez : le montant HT si vous récupérez la TVA ou bénéficiez d’une compensation TVA pour cette opération. Sinon indiquez le montant TTC en complétant impérativement l’attestation correspondante en fin de formulaire.

**Plan de financement estimatif prévisionnel :**

Précisez si 3: [ ]  montant en HT [ ]  montant en TTC

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisme** | **Montant de la contribution attendue (en €)** | **%** |
| Fonds propres du maître d’ouvrage : .......... | .......... | .......... |
| Agence : .......... | .......... | .......... |
| Autres organismes sollicités :.................... | .................... | ..........………. |
| TOTAL | ………. | 100% |

3 : Indiquez : le montant HT si vous récupérez la TVA ou bénéficiez d’une compensation TVA pour cette opération. Sinon indiquez le montant TTC en complétant impérativement l’attestation correspondante en fin de formulaire.

**4 – Prix de l’eau et durabilité de la gestion du service d’assainissement**

**Prix de l’eau (base facture 120 m3/an) - part assainissement en € HT hors redevances :**

avant travaux : ………. € /m3 HT hors redevances après travaux : ………. €/m3 HT hors redevances

**Indice P202.2B « Connaissance et gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées » le plus récent4 :** ..........

4: L’indice devant être renseigné correspond à celui de :

* L’année N-2 si le dossier est déposé avant le 30 septembre de l’année N
* L’année N-1 lorsque le dossier est déposé après le 30 septembre de l’année N.

**Ventilation des postes de dépenses (prévisionnelles et/ou réalisées) :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Missions** | **Montant (€ HT)** |
| **AMO Conception** | ………. |
| **AMO Réalisation** | ………. |
| **Acquisitions foncières** | ………. |
| **Études préalables** | Topographie | ………. |
| Géotechnique | ………. |
| Inspection télévisée ou pédestre | ………. |
| Diagnostic amiante / HAP | ………. |
| Encombrement du sous-sol (DT/DICT) | ………. |
| Enquêtes domiciliaires de branchement | ………. |
| Etude de filière (étude de sol, lieu d’implantation, tests de perméabilité, …) | ………. |
| Autre :  | ………. |
| **MOE Conception (ESQ, AVP, PRO, ACT) si réalisée avec prestataire extérieur** | ………. |
| **MOE Conception (ESQ, AVP, PRO, ACT) si réalisée en régie** | ………. |
| **MOE Réalisation (EXE, VISA, DET, AOR) si réalisée avec prestataire extérieur** | ………. |
| **MOE Réalisation (EXE, VISA, DET, AOR) si réalisée en régie** | ………. |
| **Travaux** | ………. |
| **Coordination** | SPS | ………. |
| Contrôleur Technique | ………. |
| **Réception des travaux5** | ………. |
| **Autre :**   | ………. |
| **TOTAL** | **……….** |

5 : Les contrôles de réception des travaux devront se faire par un organisme indépendant de l’entreprise ayant réalisé les travaux et accrédité COFRAC.

**5 – Pièces à fournir**

**L’agence se réserve le droit de demander des pièces complémentaires lors de l’instruction du dossier.**

[ ]  RIB

PiÈces à fournir selon la nature du demandeur

|  |  |
| --- | --- |
| **Délégataires de service public** | [ ]  Copie du contrat de délégation de service public[ ]  Délibération de la collectivité confiant la réalisation des travaux au délégataire et l’autorisant à percevoir les aides de l’agence |
| **Associations** | [ ]  N° d’identification au répertoire national des associations (RNA) (ou à défaut n° de récépissé en préfecture) : ……….  |
| **Cas des collectivités n'ayant pas encore transféré leurs compétences** | [ ]  Copie du courrier de non-opposition au projet de la collectivité en charge de la compétence au 01/01/2026 |

PiÈces à fournir selon la nature de l’opération

**A noter qu’il sera demandé de fournir les pièces demandées dans la fiche technique correspondante au projet en complément de celles listées ci-dessous.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature d’opération** | **Documents à fournir** |
| **Etudes** | [ ]  Proposition technique et financière retenue, précisant les livrables et les productions attendues avec leur calendrier de réalisation prévisionnel |
| **Travaux** | [ ]  Fiche technique branchements en partie privatives **ET** Tableau « opération de mise en conformité de branchements des particuliers »[ ]  Fiche technique réseaux[ ]  Fiche technique STEP[ ]  Fiche technique autosurveillance des systèmes de collecte |

**6 – Demandes et Engagements**

Je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

En ma qualité de ……….

* sollicite l’aide financière de l’agence de l’eau Seine-Normandie pour la réalisation du projet présenté dans le présent document et les pièces jointes et atteste être habilité pour présenter cette demande d’aide,
* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis,
* certifie que l’opération n’a pas démarré [[1]](#footnote-2),
* certifie avoir entrepris les démarches administratives nécessaires relatives à l’opération projetée,
* certifie avoir pris connaissance des [conditions du programme pluriannuel d’intervention](https://fra01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.calameo.com%2Fagence-de-l-eau-seine-normandie%2Fread%2F004001913c5f25a32b41f%3Fpage%3D1&data=05%7C02%7Cthomassin.nathalie%40aesn.fr%7Cd013f53c80c349f56b0608dd1ac23986%7C77e27c6b739c41db87e001f293bc2f06%7C0%7C0%7C638696143661866676%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMiIsIkFOIjoiTWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=tIhlMc51IKlkS7LPhd1CSIw7sNo9f0crmf9vG43uZzE%3D&reserved=0) de l’agence de l’eau Seine-Normandie,
* certifie avoir pris connaissance des [conditions générales d’attribution et de paiement des aides](https://www.eau-seine-normandie.fr/sites/public_file/12e-programme/TITRE_1_Conditions_generales_attribution_paiement.pdf) de l’agence de l’eau Seine-Normandie, et m’engage à les respecter en cas d’attribution.
* certifie avoir pris connaissance des [dispositions relatives à la protection des données personnelles (RGPD)](https://www.eau-seine-normandie.fr/formulaires_aides) de l’agence de l’eau Seine-Normandie

Pour les acteurs associatifs, je déclare que l’association souscrit au contrat d’engagement républicain annexé au décret pris pour l’application de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;

A ……….. , le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

**Pour les délégataires ou concessionnaires :**

* dans le cas où l’aide m’est attribuée, je m’engage à imputer et tracer de façon distincte le montant des aides versées par l’agence de l’eau Seine-Normandie dans les comptes de la délégation ou de la concession pour prise en compte dans la détermination du prix de l’eau.

A ………. , le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

**Cas de non-RÉCUPÉRATION de TVA**

Le cas échéant, je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

En ma qualité de ……….

certifie sur l’honneur que l’organisme que je représente ne récupère pas la TV ou ne bénéficie pas d’une compensation de la TVA au titre des dépenses à réaliser pour cette opération.

A ………. , le ………..

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

**Votre dossier complet sera à déposer sur la plateforme numérique "demande d’aide" accessible sur le site internet de l’agence de l’eau par le lien suivant :** [**https://www.eau-seine-normandie.fr/Demarches-simplifiees**](https://www.eau-seine-normandie.fr/Demarches-simplifiees)**.**

**La direction territoriale dont votre département dépend peut vous accompagner dans le cadre de votre projet. Pour obtenir ses coordonnées, vous pouvez vous rendre sur le site internet de l’agence de l’eau à la page** [**direction territoriale à votre service**](https://www.eau-seine-normandie.fr/agence-de-leau/directions_territoriales)**. N’hésitez pas à la contacter avant de déposer votre dossier.**

1. PRÉCISION SUR LA NOTION DE DÉMARRAGE DE L’OPÉRATION

Au sens de l’article 1 des conditions générales d’attribution et de paiement des aides de l’agence de l'eau, dans le cas où l’attributaire recourt à des prestataires pour l’exécution de l’opération, la date prise en compte pour apprécier le démarrage de l’exécution de l’opération est la date de signature du devis, en cas de marché la date indiquée dans le 1er ordre de service établi (de préparation ou de démarrage), pour les marchés sans ordre de service la date de notification du marché, d’affermissement de la tranche conditionnelle ou la date de signature du bon de commande. [↑](#footnote-ref-2)